

Министерство образования Республики Башкортостан
ГБПОУ МЕЛЕУЗОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ
КОЛЛЕДЖ

Рассмотрено на заседании
Совета колледжа
Протокол № 3
От «20» января 2016 год


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
Мелеузовский многопрофильный
профессиональный колледж
Х.Р. Кунакулов
« » 2016 год

ПРАВИЛА ПРИЁМА
в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Мелеузовский многопрофильный профессиональный колледж
ГБПОУ ММПК

Правила приема в ГБПОУ Мелеузовский многопрофильный профессиональный колледж разработаны в соответствии с:

- Законом РФ № 273 «Об образовании» от 29.12.2012;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ГБПОУ Мелеузовский многопрофильный профессиональный колледж;
 - Положением о приемной комиссии ГБПОУ Мелеузовский многопрофильный профессиональный колледж и другими нормативными правовыми документами Минобрнауки России и других государственных органов управления образованием.

I Общие положения

1 Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации и граждан иностранных государств (далее – граждане, лица, поступающие) в ГБПОУ Мелеузовский многопрофильный профессиональный колледж (далее – ГБПОУ ММПК или колледж) для обучения по основным профессиональным образовательным программам начального и среднего профессионального образования базовой подготовки за счет средств федерального бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

2 В колледж принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование (для обучения по программам среднего профессионального образования).

3 Объем и структура приема студентов за счет средств федерального бюджета (далее – бюджетные места) определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится образовательное учреждение (указаны в Приложении №2).

4 Образовательное учреждение вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения. При этом общее количество обучающихся в образовательном учреждении не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

5 Приемная комиссия техникума в 2016 году объявляет прием студентов на специальности (профессии) в соответствии с лицензией, указанным в Приложении №1.

В 2016 году прием на базе основного полного общего образования осуществляется на свободные бюджетные места по индивидуальным программам обучения.

II Организация приема граждан в ГБПОУ Мелеузовский многопрофильный колледж

6 Прием на обучение в колледж проводится на общедоступной основе, на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение, а также другими законами Российской Федерации.

7 Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

8 Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируется положениями, утверждаемыми директором колледжа.

9 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором колледжа.

10 При приеме в колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

11 С целью подтверждения достоверности документов, предъявляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

12 Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой стоимости ими обучения.

III Организация информирования поступающих

13 ГБПОУ Мелеузовский многопрофильный колледж объявляет прием граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

14 С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из специальностей (профессии), дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, образовательное учреждение размещает указанные документы на своем официальном сайте.

15 До начала приема документов образовательное учреждение объявляет следующее:

15.1 Не позднее 1 марта:

примерные правила приема в образовательное учреждение;

перечень специальностей (профессий), на которые образовательное учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, заочной), указанием основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее (полное) общее образование).

15.2 Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности(профессии);

количество бюджетных мест для приема по каждой специальности (профессии);

порядок организации приема по специальностям (профессии), по группам специальностей, по образовательному учреждению в целом;

информацию о наличии общежитий и количество мест в общежитиях для иногородних поступающих;

образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

16 Информация, упомянутая в пунктах 14 и 15 настоящих Правил, помещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательного учреждения.

17 В период приема документов приемная комиссия образовательного учреждения ежедневно информирует о количестве поданных заявлений, организует функционирование специальных телефонных линий и сайта для ответов на все вопросы поступающих.

IV Прием документов от поступающих

18 Прием документов для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования начинается не позднее 20 июня и заканчивается 25 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 декабря текущего года.

19 Прием в ГБПОУ Мелеузовский многопрофильный колледж для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан. Колледж предоставляет право поступающему подать заявление на несколько специальностей.

20 При подаче заявления о приеме в образовательное учреждение поступающий предъявляет:

при поступлении на базе основного общего образования - оригинал или заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании и документы, удостоверяющие его личность (оригинал или заверенную ксерокопию), 4 фотографии 3х4;

при поступлении на базе среднего (полного) общего образования или начального профессионального образования - документы, удостоверяющие его личность (оригинал или заверенную ксерокопию), по своему усмотрению оригинал или заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании, 4 фотографий 3х4.

21 При личном представлении документов поступающим допускается заверение образовательным учреждением их ксерокопии по оригиналу.

22 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющие личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об основном общем и (или) среднем (полном) общем образовании;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом , к группам , предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.06.99 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии 3 х 4 ;

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющим личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Без прохождения процедуры признания и установления в Российской Федерации эквивалентности принимаются документы государственного образца, соответствующие российским документам об основном общем образовании или среднем общем образовании, выданные образовательными учреждениями следующих государств: Азербайджанская Республика, Кыргызская Республика, Латвийская Республика , Литовская Республика , Эстонская Республика, Грузия , Туркменистан, Украина, Республика Абхазия, Армения, Беларусь, Казахстан, Молдова, Таджикистан, Южная Осетия.

Граждане Республик Беларусь, Казахстан, Кыргызской Республики принимаются на бюджетное обучение.

23 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации его подтверждающем;
- специальность (профессию) для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема по договорам об оказании платных образовательных услуг);

В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения с приложениями к ним по выбранной специальности (профессии) или отсутствии указанного свидетельства и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке подписью поступающего фиксируется также следующее:

получение начального или среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с датой представления оригинала документа об образовании и свидетельства о результатах единого государственного экзамена;

согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006г № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства РФ 20060 №31, ст.3451).

24 Заявление о приеме, а также необходимые документы, могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования.

24.1 При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность, заверенные в установленном порядке ксерокопии документов государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

24.2 Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

25 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела поступающих хранятся в образовательном учреждении в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

26 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 967 (перечень специальностей и профессий указан в Приложении № 3), поступающий предоставляет оригинал или

копию медицинской справки. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные Приказом Минздравсоцразвития России, колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в ГБПОУ ММПК и последующей профессиональной деятельности.

27 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

28 Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

V Прием для обучения на основе договоров с оплатой обучения юридическими и (или) физическими лицами

29 Согласно Закона РФ «Об образовании» от 26.12.12, организации, осуществляющие свою деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

На платной основе в ГБПОУ ММПК принимаются лица, не прошедшие на бюджетные места.

30 На первый курс образовательного учреждения принимаются лица, имеющие документ государственного образца об общем среднем образовании, на второй курс принимаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании при наличии вакантных мест.

31 Лица, представившие в установленные сроки оригинал документа государственного образца об образовании, приказом директора принимаются в образовательное учреждение для обучения на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицам по соответствующим профессиональным образовательным программам.

32 Приказ директора о приеме в ГБПОУ ММПК для обучения на платной основе издается после поступления на расчетный счет техникума средств за обучение от соответствующих лиц в предстоящем учебном году в размере, установленном договором. Факт оплаты обучения должен быть подтвержден соответствующим платежным документом (квитанцией об оплате).

33 Размер стоимости одного года обучения в образовательное учреждение по соответствующим образовательным программам (направлениям подготовки, специальностям) устанавливается Советом колледжа.

VI Зачисление в образовательное учреждение

34 Зачисление в колледж проводится на основании поданных в приемную комиссию оригинала документа об образовании на общедоступной основе.

35 Поступающие обязаны в установленные сроки – до 26 августа , предоставить оригинал документа об образовании.

36 По истечении сроков предоставления документов об образовании руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы документов.

37 В том случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан и местного бюджета, при приеме на обучение учитываются результаты освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в предоставленных поступающим документах об образовании: средний балл аттестата, оценки по русскому языку, алгебре и геометрии.

38 Приказ (приказы) о зачислении, как на бюджетные места, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, публикуется на информационном стенде приемной комиссии колледжа и на сайте.

39 При наличии бюджетных мест, оставшихся вакантными после зачисления, прием может осуществляться до 31 декабря текущего года.

Исп.: Каримова Л.А.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР

_____ Дегтярёва Л.Г.

«_____» _____ 2016 г.

Приложение №1

Перечень специальностей для обучения по программам начального профессионального образования и контрольные цифры приема

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Мелеузовский многопрофильный профессиональный колледж ГБПОУ ММПК

Код специальности	Наименование	Уровень образования	Присваиваемая по специальности квалификация
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Среднее профессиональное	Техник
08.02.03	Производство неметаллических строительных изделий и конструкций	Среднее профессиональное	Техник
15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	Среднее профессиональное	Техник-механик
15.02.06	Монтаж и техническая	Среднее	Техник

	эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)	профессиональное	
19.02.04	Технология сахаристых продуктов	Среднее профессиональное	Техник-технолог
19.02.15	Технология бродильных производств и виноделия	Среднее профессиональное	Техник - технолог
19.02.07	Технология молока и молочных продуктов	Среднее профессиональное	Техник – технолог
19.02.08	Технология мяса и мясных продуктов	Среднее профессиональное	Техник – технолог
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Среднее профессиональное	Бухгалтер

**Филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Мелеузовский многопрофильный профессиональный колледж с. Маячный
453316 Республика Башкортостан, г.Кумертау , с. Маячный . ул.Кирова д.2**

Код специальности	Наименование профессии	Уровень образования	Присваиваемая по профессии квалификация
19.01.17	Повар, кондитер	Среднее профессиональное	Повар кондитер
23.01.03	Автомеханик	Среднее профессиональное	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобиля Оператор заправочных станций
35.01.03	Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства	Среднее профессиональное	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства автомобиля
35.01.09	Мастер растениеводства	Среднее профессиональное	Овощевод Рисовод Табаковод Цветовод Эфиромасличник Плодоовощевод Виноградарь Хмелевод Чаевод
35.01.14	Мастер по	Среднее	Мастер-наладчик по

	техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	профессиональное	техническому обслуживанию машинно-тракторного парка Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования тракторист Водитель автомобиля Водитель мототранспортных средств
36.01.01	Младший ветеринарный фельдшер	Среднее профессиональное	Санитар ветеринарный Оператор по ветеринарной обработке животных Оператор по искусственному осеменению животных и птицы
35.01.20	Пчеловод	Среднее профессиональное	Пчеловод

**Филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Мелеузовский многопрофильный профессиональный колледж с. Маячный
453330 Республика Башкортостан, Кугарчинский район, с. Мраково, ул. З.Биишевой д.6**

Код специальности	Наименование профессии	Уровень образования	Присваиваемая по профессии квалификация
35.01.11	Мастер сельскохозяйственного производства		Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля
35.01.23	Хозяйка (ин) усадьбы	Среднее профессиональное	Оператор машинного доения Плодоовощевод Повар Учетчик
35.01.14	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	Среднее профессиональное	Мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования тракторист Водитель автомобиля
38.01.02	Продавец, контроллер	Среднее профессиональное	Кассир торгового зала Контроллер- кассир Продавец непродовольственных товаров Продавец продовольственных товаров
15.01.05	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	Среднее профессиональное	Электрогазосварщик

35.01.13	Тракторист – машинист сельскохозяйственно го производства	Среднее профессиональн ое	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля
35.01.15	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственно м производстве	Среднее профессиональн ое	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Водитель автомобиля
35.01.20	Пчеловод	Среднее профессиональн ое	Пчеловод Водитель автомобиля Тракторист
35.01.01.	Мастер по лесному хозяйству	Среднее профессиональн ое	Егерь Лесовод Водитель автомобиля тракторист
09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	Среднее профессиональ ное	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

Приложение №2

Контрольные цифры приёма на 2016-2017 учебный год

Количество мест для приема граждан России за счет федерального бюджета в соответствии с утвержденными цифрами в 2016 году составляет

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Мелеузовский многопрофильный профессиональный колледж
ГБПОУ ММПК**

Код по ОКСО	Наименование специальностей	Контрольные цифры приема Форма обучения	
		дневная	заочная
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	25	20
15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	25	25
15.02.06	Монтаж и техническая эксплуатация холодно- компрессорных машин и установок (по отраслям)	25	-
19.02.05	Технология бродильных производств и виноделие	25	-
19.02.08	Технология мяса и мясных продуктов	25	15
19.02.07	Технология молока и молочных продуктов	25	20
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	25	25
08.02.03	Производство неметаллических строительных изделий и конструкций	25	-
ИТОГО:		200	105

**Филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Мелеузовский многопрофильный профессиональный колледж с. Маячный
453316 Республика Башкортостан, г.Кумертау , с. Маячный . ул.Кирова д.2**

Код по ОКСО	Наименование специальностей	Контрольные цифры приема
35.01.03	Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства	25
35.01.20	Пчеловод	25
35.01.14	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	25
36.01.01	Младший ветеринарный фельдшер	25
ИТОГО:		100

**Филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Мелеузовский многопрофильный профессиональный колледж с. Маячный
453330 Республика Башкортостан, Кугарчинский район , с. Мраково . ул.
З.Биишевой д.6**

Код по ОКСО	Наименование специальностей	Контрольные цифры приема
15.01.05	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	25
35.01.13	Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства	25
35.01.15	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	25
09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	25
ИТОГО:		100

Приложение № 3

Перечень специальностей (профессий), при приеме на обучение по которым поступающие проходят медицинский осмотр

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Мелеузовский многопрофильный профессиональный колледж
ГБПОУ ММПК**

Код специальности	Наименование
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
08.02.03	Производство неметаллических строительных изделий и конструкций
15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)
15.02.06	Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)
19.02.04	Технология сахаристых продуктов
19.02.15	Технология бродильных производств и виноделия
19.02.07	Технология молока и молочных продуктов
19.02.08	Технология мяса и мясных продуктов

**Филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Мелеузовский многопрофильный профессиональный колледж с. Маячный**

Код по ОКСО	Наименование специальностей
35.01.13	Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства
35.01.09	Мастер растениеводства
35.01.14	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка
36.01.01	Младший ветеринарный фельдшер
35.01.20	Пчеловод

**Филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Мелеузовский многопрофильный профессиональный колледж с. Маячный
453330 Республика Башкортостан, Кугарчинский район , с. Мраково . ул.
З.Биишевой д.6**

Код по ОКСО	Наименование специальностей
15.01.05	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)
35.01.13	Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства
35.01.15	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве
35.01.01.	Мастер по лесному хозяйству

Поступающий предоставляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленных Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. № 302 н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до завершения приема документов.

Медицинский осмотр для поступающих согласно Приказа № 1346 Министерства здравоохранения от 12.12.2012 раздела 2 «Перечень исследований

при проведении предварительного медицинского осмотра» пункта 3, должен включать следующих специалистов:

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| 1. педиатр, | 6. окулист, |
| 2. стоматолог, | 7. ЛОР, |
| 3. уролог или гинеколог, | 8. психиатр, |
| 4. эндокринолог, | 9. хирург, |
| 5. невролог, | 10. травматолог- ортопед |

По результатам медосмотра необходимо поучить **заключение о годности абитуриента для обучения по выбранной специальности (профессии).**