

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение

«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»
(ГБПОУ ГТМАУ)

ПРИКАЗ

15.02.2016

№ 08

г. Георгиевск

**Об утверждении Правил приема граждан на обучение
по образовательным программам среднего профессионального
образования на 2016/2017 учебный год**

В целях реализации части 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53» ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст.3462; №30, ст. 4036; № 48.ст. 6165

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила приема граждан на обучение в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/2017 учебный год в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации от 06 марта 2014 г. регистрационный № 31529.

2. Признать утратившим силу приказ государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» от 26.01.2015 № 05 «Правила приема граждан на обучение по образовательным Программам среднего профессионального образования на 2015/2016 учебный год».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель: директор

подпись

Л.М. Фенева

расшифровка подписи

В дело № 01-05



УТВЕРЖДЕНЫ

приказом ГБПОУ «Георгиевский техникум
механизации, автоматизации и управления»
от 15.02.2016 № 08

Правила

**приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования на 2016/2017 учебный год**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/2017 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» (далее - ГБПОУ ГТМАУ) за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета ставропольского края (далее – краевой бюджет СК), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в ГБПОУ ГТМАУ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Правила приема в ГБПОУ ГТМАУ, на обучение в 2016/2017 учебном году по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной Законодательством об образовании, организацией, осуществляющей образовательную деятельность самостоятельно.

3. Правила приема разработаны в соответствии с федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36 (ред. от 11.12.2015), и зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации от 06 марта 2014 г., регистрационный №31529, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления».

4. Прием в ГБПОУ ГТМАУ лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета СК является общедоступным.

Прием лиц в ГБПОУ ГТМАУ для обучения за счет краевого бюджета СК определяется в соответствии с установленными контрольными цифрами приема, утвержденными Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, по результатам конкурса на распределение организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по специальностям и направлениям подготовки для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета СК на 2016 год.

Сверх контрольных цифр приема ГБПОУ ГТМАУ осуществляет прием студентов по договорам об оказании платных образовательных услуг, в соответствии с имеющейся лицензией на осуществление образовательной деятельности по указанным в ней образовательным программам.

6. ГБПОУ ГТМАУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам ГБПОУ ГТМАУ должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в ГБПОУ ГТМАУ

8. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГБПОУ ГТМАУ (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор ГБПОУ ГТМАУ.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором ГБПОУ ГТМАУ.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ГБПОУ ГТМАУ.

11. При приеме в ГБПОУ ГТМАУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям), 20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях», требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

13. При приеме в ГБПОУ ГТМАУ обеспечиваются соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

15. ГБПОУ ГТМАУ объявляет прием на обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией РО № 4327 от 13.11.2015 г., регистрационный №1022601167731.

16. ГБПОУ ГТМАУ обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением о требованиях к форме одежды обучающихся в ГБПОУ «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления», а также Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/2017 учебный год.

17. В целях информирования о приеме на обучение ГБПОУ ГТМАУ размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) - <http://gtmau.ru/>, а также обеспечивает свободный доступ в здании образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее - информационный стенд) - i-ten@mail.ru.

18. Приемная комиссия на официальном сайте ГБПОУ ГТМАУ и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

18.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в ГБПОУ ГТМАУ;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей(профессий), по которым ГБПОУ ГТМАУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний

Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета Ставропольского края по каждой специальности(профессии), в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГБПОУ ГТМАУ и информационном стенде приемной комиссии сведения о

количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия ГБПОУ ГТМАУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ГБПОУ ГТМАУ для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в ГБПОУ ГТМАУ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **с 01.06.2016**

Прием заявлений в ГБПОУ ГТМАУ на очную форму получения образования осуществляется **до 15.08.2016г.**, а при наличии свободных мест в ГБПОУ ГТМАУ прием документов продлевается до **25.10.2016 г.**.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальности 54.02.01 - Дизайн (по отраслям), осуществляется до **10.08.2016 г..**

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальности 20.02.02 - Защита в чрезвычайных ситуациях, осуществляется до **10.08.2016 г..**

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения на заочную форму получения образования, осуществляется **с 01.04.2016 г. до 01.10.2016 г..**

Прием заявлений у лиц, поступающих на очную форму обучения по договорам с полным возмещением затрат на обучение продлевается при наличии свободных мест **до 01.12.2016г.**

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГБПОУ ГТМАУ поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии (3x4).

21.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае установленном Федеральным законом, - также свидетельства о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии (3x4).

Фамилия, имя и отчество (последнее-при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее-при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

21.3 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительный документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность (и)/профессию(и), для обучения по которой он планирует поступать в ГБПОУ ГТМАУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации ГБПОУ ГТМАУ по образовательным программам и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подпись поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГБПОУ ГТМАУ возвращает документы поступающему.

23. Поступающие на специальности 35.02.07 -Механизация сельского хозяйства, 20.02.02 – Защита в чрезвычайных ситуациях представляют оригинал или копию медицинской справки (Ф-086 пункт 27.13). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, ГТМАУ

ГБПОУ обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра будет размещена на официальном сайте.

24. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) по адресу 357827, Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Калинина 111, а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63 - ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ГБПОУ ГТМАУ не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

25. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться ГБПОУ ГТМАУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

29. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

20.02.02 - Защита в чрезвычайных ситуациях

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

30. Вступительные испытания, направленные на выявление наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводится в форме творческого экзамена «Рисунок», сдача нормативов ФИЗО.

31. Вступительное испытание оформляется протоколом, приложением к протоколу является рисунок поступающего, комментарий экзаменаторов.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

32. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ГБПОУ ГТМАУ сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

33. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников ГБПОУ ГТМАУ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений);

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличительное устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих;

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей);

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

34. По результатам вступительных испытаний по специальностям 54.02.01 «Дизайн (по отраслям), 20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях», поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами(далее апелляция).

35. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

36. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в порядке, установленном ГБПОУ ГТМАУ.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

37. В апелляционные комиссии при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

38. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

39. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей.

40. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

41. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в образовательную организацию

42. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее **25.08.2016 г.** Зачисление проводится только при наличии в личном деле поступающего оригинала документа об образовании.

43. По истечении сроков представления оригиналов и (или) документов об образовании и о квалификации (**25.08.2016 г.**) директором ГБПОУ ГТМАУ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГБПОУ ГТМАУ. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края, ГБПОУ ГТМАУ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной

программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии у поступающих одинакового среднего балла аттестатов учитывается средний балл по профильным предметам в соответствии с выбранной специальностью обучения:

35.02.07 - Механизация сельского хозяйства - русский язык, иностранный язык, физическая культура, биология, алгебра, геометрия, физика, черчение.

23.02.03 - Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - русский язык, иностранный язык, физическая культура, информатика, алгебра, геометрия, физика, черчение.

20.02.02 - Защита в чрезвычайных ситуациях - алгебра, русский язык, физическая культура, химия, биология, иностранный язык, информатика, черчение.

35.02.08 - Электрификация и автоматизация сельского хозяйства - русский язык, иностранный язык, физическая культура, алгебра, геометрия, физика, информатика, черчение.

08.02.08 – Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения - русский язык, иностранный язык, физическая культура, алгебра, геометрия, физика, информатика, черчение.

08.02.09 - Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий - русский язык, иностранный язык, физическая культура, алгебра, геометрия, физика, информатика, черчение.

38.02.06 Финансы - русский язык, иностранный язык, физическая культура, алгебра, геометрия, география, информатика, обществознание.

54.02.01- Дизайн (по отраслям) - русский язык, иностранный язык, физическая культура, литература, история, ИЗО, черчение, МХК.

40.02.01 - Право и организация социального обеспечения - русский язык, иностранный язык, физическая культура, литература, история, обществознание, алгебра, геометрия.

09.02.03 - Программирование в компьютерных системах - русский язык, иностранный язык, физическая культура, алгебра, геометрия, информатика, физика, география.

09.02.02 – Компьютерные сети - русский язык, иностранный язык, физическая культура, алгебра, геометрия, информатика, физика, география.

44. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе после результатов вступительных испытаний, зачисление в ГБПОУ ГТМАУ осуществляется до 01 декабря 2016 года.

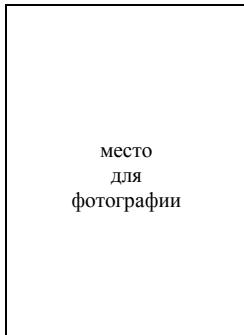
45. Для формирования личного дела студента, зачисленного по приказу, в учебную часть до **01 сентября 2015 г.** представляются:

медицинская справка 086-У с отметкой о дате прохождения флюорографии (для специальности 35.02.07 - Механизация сельского хозяйства - Ф-086 пункт 27.13);

сертификат профилактических прививок ф-63;

ксерокопия полиса;

справка о составе семьи.



Регистрационный номер

Директору
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»

Фенёвой Л. М.

Фамилия	Гражданство		
Имя	Документ, удостоверяющий личность (указать какой)		
Отчество			
Дата рождения	Серия	Номер	
Место рождения	Кем и когда выдан:		
Проживающего по адресу:			

Телефон:	личный телефон	домашний телефон (с кодом)	телефон родителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к вступительным экзаменам и участию в конкурсе на направление
подготовки (специальность)

(код специальности)

по очной

по заочной
(нужное указать)

по экстернату

форме обучения

на места, финансируемые из средств бюджета Ставропольского края

с полным возмещением затрат
(нужное указать)

Прошу засчитать в качестве вступительных экзаменов следующее:

(указать, где получена отметка: ЕГЭ – единый государственный экзамен; О – олимпиада; Другое – другие отметки, которые

разрешаются в соответствии с Правилами приема)

Наименование предмета	Отметка (балл)	ЕГЭ	О (место)	Другое	Наименование и номер документа

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ *году* *образовательное учреждение*

Образовательное учреждение начального профессионального образования

Образовательное учреждение среднего профессионального образования

Другое

Аттестат *Диплом* *Серия* *Номер*

Медаль, аттестат, диплом «с отличием»

Победитель всероссийских олимпиад (член сборной)

Трудовой стаж (если есть) *лет* *месяцев*

Иностранный язык, английский *немецкий* *французский*

другой _____ *(указать какой)* *не изучал*

При поступлении имею следующие льготы: _____

Общежитие *нуждаюсь* *не нуждаюсь*

О себе дополнительно сообщаю: _____

« » _____ 20__ года _____ *(подпись поступающего)*

Среднее профессиональное образование получаю _____ *впервые*
_____ *не впервые*

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами приема и условиями обучения в ГБПОУ «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления» правилами подачи апелляционного заявления ознакомлен

_____ *(подпись поступающего)*

С датой предоставления подлинника документа об образовании ознакомлен(а)

(подпись поступающего)

В соответствии со статьями 6 и 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обработку персональных данных на период поступления и зачисления разрешаю

(подпись поступающего)

Подпись ответственного лица приемной комиссии

« »

20__ года

(подпись)

Приложение №2. Опись личного дела

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГБПОУ «ГЕОРГИЕВСКИЙ ТЕХНИКУМ МЕХАНИЗАЦИИ, АВТОМАТИЗАЦИИ И
УПРАВЛЕНИЯ»

Опись документов личного дела студента

Первоначальные документы, поданные абитуриентом при поступлении в «Георгиевский техникум механизации, автоматизации и управления»:

1. Заявление на имя директора ГТМАУ
2. Аттестат о среднем образовании
3. Копия паспорта
4. Фотографии _____ шт.
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Подпись абитуриента _____ «____» 20 ____ г.

Приложение №3. Расписка о приёме документов

**ГБПОУ «Георгиевский Техникум механизации,
автоматизации и управления»**

Расписка о приёме документов

Абитуриент _____

Ф. И. О.

Сдал в Приёмную комиссию Техникума _____

дата

Следующие документы:

1. Документ об образовании
2. Копия паспорта (____ шт.)
3. Фотографии _____.
4. _____
5. _____
6. _____

Подпись абитуриента _____ (_____)

Подпись ответственного лица Приёмной комиссии ТЕХНИКУМА

_____ «____» 201____ г.

О Б Р А З Е Ц

Председателю
апелляционной комиссии

(наименование техникума)

От абитуриента _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающего _____
(адрес с указанием почтового индекса)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть оценку, полученную мной на письменном (устном)

экзамене по _____, в связи с тем, что _____
(указать предмет)

(дата)

_____ (подпись)